

วันที่.....

เรียน ผอ.กจ.

ข้าพเจ้า.....  ข้าราชการ  ลูกจ้างประจำ  พนักงานราชการ

เลขประจำตัวประชาชน

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

ตำแหน่ง.....ระดับ.....เบอร์โทร.....

Email.....สำนัก/กอง/จังหวัด.....กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย

มีความประสงค์ขอแก้ไขประวัติตนเอง ดังนี้

รายการที่ขอแก้ไข	จาก	เปลี่ยนเป็น	หมายเหตุ

อื่นๆ.....

คำอนุมัติ
เห็นควรแจ้ง ..... ดำเนินการตรวจสอบและแก้ไข  (นายอานนท์ บูรณะภักดี) หน.กจ.ทป. ...../...../.....

พร้อมนี้ ข้าพเจ้าได้แนบหลักฐาน  
จำนวน ทั้งสิ้น.....ฉบับ มาพร้อมนี้  
ข้าพเจ้าขอรับรองว่าเอกสารถูกต้องและเป็นจริงทุกประการ  
จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ  
  
ลงชื่อ.....  
(.....)  
ตำแหน่ง.....

การส่งคืนคำร้องขอแก้ไขประวัติ - Email: <a href="mailto:dopa.hr@hotmail.com">dopa.hr@hotmail.com</a> subject: คำร้องขอแก้ไขประวัติ ชื่อ.....สกุล.....จังหวัด..... - ไปรษณีย์: กลุ่มประเมินและทะเบียนประวัติ กองการเจ้าหน้าที่ กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย(คำร้องขอแก้ไขประวัติ) ถนน อัมพวงค์ แขวงวัดราชบพิตร เขตพระนคร กรุงเทพฯ 10200
---

สำหรับเจ้าหน้าที่	
รับวันที่.....	วันที่ดำเนินการแล้วเสร็จ.....
ลายมือชื่อ.....	ลายมือชื่อ..... <input type="radio"/> DPIS <input type="radio"/> CGD(กรมบัญชีกลาง) บันทึกแก้ไข.....